

---

# BIJLAGE 4: GESCHILLENREGLEMENT

## ERKENNINGSREGELING DIERTRANSPORT

### DEFINITIES

#### ARTIKEL 1

Dit reglement neemt de definities en terminologie van de Algemene Voorwaarden Erkenningsregeling Diertransport over.

### GESCHILLENCOMMISSIE

#### ARTIKEL 2

1. Er is een Geschillencommissie Erkenningsregeling Diertransport, die zetelt te Den Haag.
2. De Geschillencommissie is met uitzondering van de civiele rechter belast met de beslissing in alle geschillen ontstaan tussen deelnemer en/of belanghebbende enerzijds en de schemabeheerder en/of CI anderzijds, omtrent de bepalingen van het certificatieschema Erkenningsregeling Diertransport.
3. De schemabeheerder benoemt de leden van de Geschillencommissie. Deze personen hebben geen binding met schemabeheerder dan wel CI of leden van het CCVD, anders dan voortvloeiend uit dit reglement. Tevens benoemt de schemabeheerder een voorzitter, die de hoedanigheid van meester in de rechten bezit.
4. De Geschillencommissie bestaat uit drie leden, waaronder de voorzitter en twee leden, die per geval door de voorzitter worden aangewezen uit de overeenkomstig het derde lid benoemde personen.
5. Indien de voorzitter van oordeel is dat een geschil van een zodanige aard is dat zijn aanwezigheid bij de behandeling ervan niet noodzakelijk is, zal hij, in afwijking van het gestelde in het vierde lid, drie leden aanwijzen uit de overeenkomstig het derde lid benoemde personen. Deze drie leden zullen alsdan in het geschil optreden als Geschillencommissie. Deze Geschillencommissie zal uit haar midden één van de leden aanwijzen, die als plaatsvervangend voorzitter zal fungeren.
6. Als secretaris van de Geschillencommissie treedt op een functionaris, die de hoedanigheid van meester in de rechten bezit. De secretaris heeft geen stemrecht in de Geschillencommissie.

### AANHANGIG MAKEN VAN HET GESCHIL

#### ARTIKEL 3

1. Een aanvraag om geschilbeslechting dient schriftelijk en bij aangetekende post bij de Geschillencommissie te worden ingediend. Een zodanige aanvraag is slechts ontvankelijk indien deze per post wordt bezorgd binnen zes weken na de dag waarop het bestreden besluit van de schemabeheerder of CI aan deelnemer is medegedeeld, uitgereikt of verzonden.
2. Een aanvraag om geschilbeslechting wegens het niet nemen van een besluit of het niet verrichten van een handeling dient ter post te worden bezorgd binnen drie maanden nadat de belanghebbende schriftelijk om het nemen van het besluit respectievelijk om het verrichten van de handeling heeft verzocht.

#### ARTIKEL 4

1. De aanvraag bevat de navolgende gegevens:
  - a. naam, adres, woonplaats van de betrokken partijen;
  - b. een zo nauwkeurig mogelijke omschrijving van het geschil;
  - c. een zo nauwkeurig mogelijke omschrijving van de vordering;

- d. een zo nauwkeurige omschrijving van het standpunt van de aanvrager.
2. Elke aanvraag dient voor zover de aanvrager daarover de beschikking heeft, vergezeld te gaan van schriftelijke bewijsstukken.
3. Elke aanvraag dient vergezeld te gaan van een storting van een bedrag ad € 250,- op een nader aan te geven bankrekening. Deze kan bij de schemabeheerder worden opgevraagd.
4. De aanvraag wordt niet in behandeling genomen zolang deze naar het oordeel van de secretaris niet compleet is.
5. De secretaris zal, indien naar zijn oordeel niet voldoende gegevens door de aanvrager zijn verstrekt en/of storting van het bedrag als bedoeld in artikel 4, lid 3 heeft plaatsgevonden vóór het verstrijken van de termijn bedoeld in artikel 4, lid 3, de aanvrager in de gelegenheid stellen zijn aanvraag te completeren, respectievelijk zorg te dragen voor storting van het bedrag, binnen een door de secretaris te stellen termijn. Niet inachtneming van deze termijn leidt tot niet-ontvankelijkheid van de aanvraag.
6. Termijnoverschrijding leidt tot niet-ontvankelijkheid, tenzij de aanvrager ten genoegen van de geschillencommissie aantoont dat hem ter zake van die overschrijding geen verwijt te maken is.

## **WRAKING**

### ARTIKEL 5

1. Zodra bekend is welke personen tot lid van de Geschillencommissie zijn aangewezen, stelt de secretaris de betrokken partijen hiervan op de hoogte.
2. De betrokken partijen kunnen één of meer leden van de Geschillencommissie wraken indien gerechtvaardigde twijfel bestaat aan zijn onpartijdigheid of onafhankelijkheid.
3. Een lid van de Geschillencommissie kan ook worden gewraakt om redenen die voorafgaand aan zijn benoeming zijn opgekomen.
4. De wrakende partij brengt de wraking, onder opgave van redenen, schriftelijk ter kennis van het desbetreffende lid, de andere leden van de Geschillencommissie en de wederpartij. Deze kennisgeving wordt gedaan binnen veertien dagen nadat de wrakende partij kennis heeft gekregen van de redenen voor wraking.
5. De zaak kan door de Geschillencommissie worden geschorst vanaf de dag van de ontvangst van de kennisgeving.
6. Trekt het gewraakte lid zich niet binnen twee weken na de dag van de ontvangst van de kennisgeving terug, dan wordt over de wraking op verzoek van de meest gerede partij door de President van de Rechtbank beslist.

## **PROCEDURE**

### ARTIKEL 6

1. De secretaris zendt een exemplaar van de aanvraag zo spoedig mogelijk aan de gedaagde partij en wijst hem op de mogelijkheid om binnen veertien dagen bij de secretaris een schriftelijk verweer in te dienen. De secretaris kan deze termijn verlengen.
2. De secretaris zal zo spoedig mogelijk een exemplaar van het verweerschrift aan de eisende partij toezenden en deze, zo de secretaris daartoe termen aanwezig acht, in de gelegenheid stellen om binnen een te bepalen termijn een conclusie van repliek in te dienen.
3. Indien de eisende partij van deze gelegenheid gebruik maakt, zal de secretaris onder toezending van een exemplaar van de nadere schriftelijke toelichting aan de wederpartij deze op overeenkomstige wijze in staat stellen tot het indienen van een nadere schriftelijke toelichting.

## ARTIKEL 7

1. De Geschillencommissie bepaalt de dag en het tijdstip van de zitting, waarop partijen hun standpunten mondeling kunnen toelichten. De secretaris roept de leden onder toezending van de stukken en de partijen tot deze zitting op evenals tot eventuele volgende zittingen.
2. Indien één der partijen daarom verzoekt en de Geschillencommissie termen aanwezig acht aan dit verzoek te voldoen, kan de behandeling van het geschil geheel of voor een gedeelte achter gesloten deuren plaatsvinden. De (fungerend) voorzitter van de Geschillencommissie is bevoegd de in of krachtens dit besluit gestelde termijnen te verlengen.
3. De geschillencommissie is bevoegd om getuigen en deskundigen te horen.
4. Partijen zijn bevoegd om zich door een raadsman te doen bijstaan.
5. In die gevallen waarin dit besluit niet voorziet, beslist de (fungerend) voorzitter van de Geschillencommissie.

## **BIJZONDERE BEPALINGEN VOOR GESCHILLEN BETREFFENDE SANCTIES**

### ARTIKEL 8

1. Indien het geschil betrekking heeft op een of meer door CI aan een deelnemer opgelegde maatregelen, zijn tevens de bepalingen van de artikelen 9 en 10 van dit geschillenreglement van toepassing.

### ARTIKEL 9

1. Onverminderd het elders in dit hoofdstuk bepaalde, wordt (worden) de door de CI opgelegde sanctie(s) door de Geschillencommissie gehandhaafd, indien de hiertegen door de deelnemer gemaakte bezwaren ongegrond worden bevonden.
2. De opgelegde maatregel(en) kan (kunnen) niet worden gehandhaafd, indien de afwezigheid van alle schuld van de deelnemer wordt bewezen. Onder schuld in deze zin valt in ieder geval ook elke vorm van nalatigheid of onachtzaamheid ter zake van het treffen van de redelijkerwijze vereiste voorzorgen en voorzorgsmaatregelen om de geconstateerde overtreding(en) te voorkomen.
3. Indien de Geschillencommissie van oordeel is dat er onder de omstandigheden van het geval een kennelijke onevenredigheid bestaat tussen de door CI opgelegde sanctie(s) enerzijds en de geconstateerde overtreding(en) anderzijds, is zij bevoegd om de sanctie(s) tot een passend niveau te matigen, dan wel om de maatregel(en) te vervangen door een meer passende maatregel(en).

### ARTIKEL 10

1. Wordt door de deelnemer hangende het geschil getuigenbewijs aangeboden, dan zal schemabeheerder en/of CI, onverminderd het bepaalde in het tweede lid, onverwijld een verzoek tot voorlopig getuigenverhoor als bedoeld in de artikelen 186 e.v. van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering bij de Rechtbank indienen.
2. Wanneer een verzoek tot voorlopig getuigenverhoor als bedoeld in de artikelen 186 e.v. van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering door de deelnemer wordt ingediend, dan is de schemabeheerder en/of CI gehouden om de toewijzing van het verzoek zoveel mogelijk te bevorderen; in het bijzonder is het aan de schemabeheerder en CI niet toegestaan om zich tegen de inwilliging van het verzoek te verweren.
3. De behandeling door de Geschillencommissie wordt geschorst in afwachting van de voltooiing van de procedure van voorlopig getuigenverhoor door de rechter.

## **UITSpraak**

### ARTIKEL 11

De Geschillencommissie beslist bij wege van bindend advies en bij meerderheid van stemmen. De schriftelijke uitspraak bevat onder meer de gronden voor de gegeven beslissing. Van de mening van

een eventuele minderheid wordt in de uitspraak geen melding gemaakt. Ieder der betrokken partijen ontvangt van de secretaris zo spoedig mogelijk een afschrift van de uitspraak.

#### ARTIKEL 12

1. De Geschillencommissie zal in haar beslissing mede bepalen, hoe hoog de kosten van de behandeling van het geding zijn en wie deze kosten zal hebben te dragen, met dien verstande dat degene die geheel of grotendeels in het gelijk wordt gesteld, niet in de kosten van het geding kan worden veroordeeld. Onder kosten zijn mede begrepen de honorering en de verschotten van de leden van de Geschillencommissie. Het in artikel 4, derde lid, betaalde voorschot wordt afhankelijk van de beslissing verrekend dan wel teruggestort.

#### **SLOTBEPALINGEN**

#### ARTIKEL 13

1. De schemabeheerder en/of CI is/zijn verplicht aan de Geschillencommissie alle gewenste inlichtingen te verstrekken en bescheiden over te leggen.

#### ARTIKEL 14

1. De leden van de Geschillencommissie zijn verplicht tot geheimhouding van alle zaken- en bedrijfsgeheimen, welke zij in hun hoedanigheid vernemen en voorts van alle aangelegenheden ten aanzien waarvan de Geschillencommissie geheimhouding heeft opgelegd, of waarvan zij het vertrouwelijk karakter moeten begrijpen.
2. Indien een lid van de Geschillencommissie in strijd met het in het eerste lid bepaalde handelt, kan dit lid door de schemabeheerder geschorst of ontslagen worden. Een zodanige beslissing wordt niet genomen, dan nadat de betrokkene in de gelegenheid is gesteld zich ter zake te verantwoorden.

#### ARTIKEL 15

De hoogte van de vacatiegelden voor de leden van de Geschillencommissie wordt bij besluit van de schemabeheerder vastgesteld.

#### ARTIKEL 16

Dit reglement kan worden aangehaald als "Geschillenreglement Erkenningsregeling Diertransport".